

SCHEDA DI ISCRIZIONE

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____
il _____ residente a _____ prov. _____ in _____
Cod. Fiscale _____ Tel. _____
E-mail _____

DATI PER EVENTUALE FATTURAZIONE

Ragione Sociale _____
Via _____ n° _____ Cap _____
P. Iva _____ C.F. _____
Tel _____ Fax _____

con la sottoscrizione del presente contratto dichiara di iscriversi al Corso/Master/Workshop di _____
che avrà inizio il _____

PREZZO DEL CORSO COMPLESSIVO € _____ IVA INCLUSA

Somma versata in data odierna a titolo di acconto pari al _____ % € _____

IMPORTO A SALDO DA VERSARE € _____

Il sottoscritto si impegna a saldare l'importo suddetto secondo le seguenti modalità:

- Assegno intestato a S.N.A. Servizi & Management S.r.l.
- Contanti
- Bonifico Bancario effettuato a favore di

S.N.A. Servizi & Management S.r.l.
UBI – IT49L031113924100000000428

La presente scheda di iscrizione dovrà essere compilata e inviata tramite Fax al numero +39 06 90085330 o via mail a info@snalearning.com

REGOLAMENTO DEI CORSI

(CONDIZIONI GENERALI PER L'ISCRIZIONE E LA FREQUENZA DEI CORSI)

Articolo 1 - Oggetto

Oggetto del presente regolamento è l'organizzazione e fornitura da parte di **SNA SERVIZI & MANAGEMENT S.R.L** (di seguito **SNALEARNING**) di corsi di formazione come descritti nelle schede di presentazione dei medesimi a favore di terzi (di seguito Corsisti o Corsista) che ne facciano richiesta con la compilazione della scheda d'iscrizione allegata. I corsi comportano lo svolgimento di attività formative tecnico-pratiche, non hanno natura di tirocinio o stage e non costituiscono rapporto di lavoro né titolo preferenziale per un'eventuale assunzione nel futuro.

Articolo 2 - Requisiti per l'iscrizione ai corsi

Possono iscriversi ai corsi i maggiorenni cittadini italiani e stranieri purché in regola con le vigenti leggi in materia. Per l'iscrizione il Corsista dovrà compilare il relativo modulo e accettare il presente regolamento. Per frequentare i corsi è obbligatorio il versamento della quota di partecipazione, il possesso dei requisiti e la presentazione dei documenti richiesti dal corso specifico. Le schede d'iscrizione ai corsi verranno prese in considerazione in base alla data di ricevimento delle medesime e fino al raggiungimento del numero massimo di partecipanti.

Articolo 3 - Durata, articolazione, modalità dell'attività formativa e attestato finale

I corsi si terranno presso la sede di **SNALEARNING** ubicata a Roma in Via Brighenti, n 13 e/o in locali e/o sedi diverse a seconda delle esigenze didattiche, nelle date previste nelle schede di presentazione dei medesimi. L'attività tecnico-pratica dei corsi potrà essere svolta all'interno di strutture di enti diversi da **SNALEARNING**, sulla base di specifiche convenzioni. Durante lo svolgimento del corso l'attività del Corsista sarà seguita e verificata da un tutor designato da **SNALEARNING** in veste di responsabile didattico – organizzativo e da un responsabile dell'ente terzo convenzionato con **SNALEARNING**. **SNALEARNING** potrà in ogni momento comunicare eventuali variazioni relative alla sede o alle date dei corsi. I corsi saranno articolati in diversi moduli didattici, con lezioni e attività tecnico-pratiche, a seconda della diversa figura da formare indicata nelle schede di presentazione del corso. A conclusione di ogni modulo, e in alcuni casi durante il loro svolgimento, saranno effettuate verifiche sulla preparazione del Corsista. In base alle valutazioni riportate saranno eseguiti interventi correttivi riguardo alla didattica.

La didattica sarà supportata da esercitazioni e sarà dato ampio spazio alle metodologie attive. Al termine del corso e sarà rilasciato un Attestato di Frequenza con valutazione

Articolo 4 - Attrezzature didattiche

SNALEARNING metterà a disposizione dei Corsisti le attrezzature idonee e necessarie per lo svolgimento delle attività. L'utilizzazione di dette attrezzature avverrà esclusivamente nelle ore di attività cui fanno riferimento e previa autorizzazione da parte del coordinatore e sotto il controllo del docente incaricato e del tutor. Il Corsista è responsabile della custodia delle attrezzature e dei macchinari in dotazione, con l'obbligo di tenerle in un perfetto stato di ordine, pulizia e funzionamento. Ogni oggetto danneggiato o smarrito sarà riparato o sostituito con spesa a carico del responsabile. Pertanto **SNALEARNING** si riserva la facoltà di rivalsa economica nei confronti del Corsista che, per negligenza o dolo, provochi danni alle attrezzature. Il Corsista dovrà rispettare i locali, l'arredamento, le attrezzature ed i macchinari ed ogni oggetto o luogo con cui viene in contatto in occasione del corso.

Articolo 5 - Divieti e obblighi

Il Corsista è tenuto rigorosamente a:

- rispettare l'orario previsto delle lezioni e svolgere le attività previste dal progetto formativo, secondo le modalità indicate dal tutor e nel rispetto degli ambienti di lavoro;
- informare prontamente il tutor per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- utilizzare per la didattica i materiali e le attrezzature consegnategli in dotazione solo per l'attività didattica e con la massima cura e diligenza;
- tenere un comportamento corretto e rispettoso nei confronti dei docenti, dei colleghi e delle altre persone con cui viene in contatto;
- attenersi strettamente alle regole di sicurezza e di condotta previste da **SNALEARNING**, dagli Enti ospitanti e rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- non effettuare registrazioni video e/o audio o fotografie presso le sedi dei corsi, o durante i corsi stessi, salvo espressa autorizzazione;

- rispettare gli obblighi di riservatezza circa i processi produttivi, prodotti od altre notizie del soggetto ospitante di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del corso;
- seguire i corsi secondo gli iter didattici stabiliti dalla SNALEARNING e dai docenti e rispettare le procedure interne (rilevazione presenze, badge, identificativi ecc.);
- pagare tempestivamente la quota di partecipazione al corso;
- comunicare tempestivamente eventuali variazioni dei propri dati o dei requisiti indicati in sede di iscrizione.

Articolo 6 – Quota di partecipazione al corso A fronte dell'iscrizione ai corsi, il Corsista è tenuto al pagamento della quota di partecipazione al corso prevista nelle schede di presentazione dei corsi. La quota di partecipazione al corso comprende i costi amministrativi e assicurativi, l'attività formativa, le attrezzature e il materiale didattico. Nella quota del corso non è previsto il costo degli spostamenti da e per la sede del corso e i pasti, che saranno a completo carico del Corsista. La quota di partecipazione al corso dovrà essere corrisposta secondo le seguenti modalità:

- 40% (quarantapercento) anticipatamente all'atto dell'adesione al corso;
- 60% (sessantapercento) a metà del corso secondo la scadenza indicata nella scheda d'iscrizione e/o nella scheda del corso.

Diverse modalità e scadenze di pagamento potranno essere previste e concordate nella scheda d'iscrizione e/o nella scheda del corso. La quota di partecipazione al corso dovrà essere corrisposta puntualmente alle scadenze pattuite e consecutivamente, anche nel caso di interruzione o discontinuità della frequenza per qualsiasi causa. Fermo restando l'obbligo di corrispondere quanto dovuto con le modalità indicate nella scheda d'iscrizione e/o nella scheda del corso, in caso di mancato pagamento, anche parziale, della quota di partecipazione al corso, **SNALEARNING** si riserva di sospendere il Corsista dalla frequenza del corso, fino a completa regolarizzazione della posizione debitoria, con impossibilità per il Corsista di recuperare le lezioni perdute e con l'obbligo di corrispondere anche la quota di partecipazione relative al periodo di sospensione. Tutte le spese di sollecito, legali e consequenziali, ivi compresi gli interessi, saranno a carico del Corsista.

Articolo 7 - Obbligo di Frequenza – Assenze - Esame Finale

Non sono ammesse in nessun caso assenze se non nella misura massima del 30% (trentapercento) delle ore totali previste nel corso. In caso di assenze superiori, per qualsiasi motivo, anche di salute, il Corsista perde il diritto ad essere ammesso alla verifica finale e a ricevere il relativo attestato.

Articolo 8 - Attestato di frequenza

Alla conclusione del corso e delle relative attività didattiche e dopo il superamento con esito positivo degli esami finali, al Corsista verrà rilasciato un Attestato di Frequenza con valutazione.

Articolo 9 - Modifiche

Il presente regolamento e le modalità di svolgimento del corso potranno essere integrati e/o modificati in qualsiasi momento da **SNALEARNING** per ottemperare alle disposizioni di legge in vigore o per esigenze didattiche e/o organizzative. **SNALEARNING** si impegna a sottoporre tali integrazioni/modifiche all'accettazione del Corsista.

SNALEARNING si riserva il diritto di annullare o rinviare i corsi, dandone tempestiva comunicazione al Corsista ai recapiti indicati nella scheda di iscrizione. I corrispettivi eventualmente già percepiti da **SNALEARNING** saranno restituiti al Corsista o, in accordo con il Corsista, saranno imputati come pagamento anticipato per la eventuale re-iscrizione a corsi in date successive. Resta espressamente esclusa qualsiasi altra forma di risarcimento o rimborso a favore del Corsista da parte di **SNALEARNING**. **SNALEARNING** si riserva il diritto di modificare i programmi, l'attività didattica, le sedi, gli orari, i docenti ed i turni delle lezioni, anche in ore ed in giorni diversi da quelli inizialmente stabiliti, dandone tempestiva comunicazione ai Corsisti.

La gestione e lo sviluppo dei corsi per i singoli corsisti sono affidati al giudizio insindacabile di **SNALEARNING**, che potrà stabilire, anche su indicazione dei docenti o del tutor, percorsi didattici diversi per i singoli corsisti, anche sulla base delle competenze possedute o acquisite durante il corso.

Le suddette modifiche apportate da **SNALEARNING** non fondano né giustificano il diritto di recesso del Corsista dal corso.

Articolo 10 - Diritto di rinuncia e recesso del Corsista

Il Corsista ha diritto di rinunciare o rinviare la partecipazione al corso e recedere dal presente contratto solo ed esclusivamente qualora ne dia comunicazione a **SNALEARNING** entro il termine di cinque giorni lavorativi prima della data di inizio del corso, con diritto al rimborso dell'80% (ottantapercento) della quota di partecipazione corrisposta. Dopo il suddetto termine, il Corsista potrà recedere dal corso e dal presente contratto, ma in questo caso, se recede entro la prima metà del corso, sarà comunque dovuta la quota di partecipazione corrisposta all'atto dell'iscrizione, se invece recede dopo la prima metà del corso, sarà dovuta l'intera quota di partecipazione del corso (100%).

Articolo 11 – Esclusione del Corsista

In caso di violazione da parte del Corsista dei divieti e degli obblighi previsti nel presente regolamento, ovvero di mancanza o perdita dei requisiti richiesti, ovvero in caso di mancato pagamento, anche solo parziale, della quota di partecipazione al corso, **SNALEARNING** si riserva il diritto di recedere dal presente contratto e di escludere immediatamente il Corsista dal corso. In tal caso sarà comunque dovuta dal Corsista, la quota di partecipazione corrisposta all'atto dell'iscrizione e, se l'esclusione avviene dopo la prima metà del corso, sarà dovuta tutta la quota di partecipazione (100%), oltre all'eventuale ulteriore danno conseguente al suo inadempimento. Resta fermo quanto previsto dall'articolo 6 del presente Regolamento in tema di sospensione del Corsista.

Articolo 12 - Limitazioni di responsabilità

Salvi i limiti inderogabili di legge, **SNALEARNING** non sarà responsabile per eventuali propri inadempimenti dovuti a causa di forza maggiore o circostanze eccezionali ed imprevedibili quali, in via meramente esemplificativa e non esaustiva, scioperi, sommosse civili, danni intenzionali, incendi, inondazioni, tempeste. **SNALEARNING** risponderà nei confronti del Corsista solo nei limiti inderogabili previsti dalle vigenti normative. Il Corsista dichiara di essere a conoscenza che, sebbene il contenuto dei corsi e della relativa documentazione sia stato per quanto possibile controllato, nessuna pretesa potrà essere avanzata nei riguardi di **SNALEARNING** nel caso in cui le informazioni contenute in tale documentazione risultassero erranee o obsolete. Il Corsista esonera, pertanto, **SNALEARNING** da ogni responsabilità, anche verso terzi, derivante dall'uso di tali informazioni.

SNALEARNING si riserva il diritto di apportare tutte le variazioni e aggiornamenti ai contenuti dei corsi, per meglio seguire la costante evoluzione e il continuo aggiornamento del mercato.

Gli oggetti di valore e i contanti durante l'attività didattica devono essere custoditi a cura del proprietario.

SNALEARNING non risponde di sottrazioni o smarrimenti di oggetti incustoditi o sottratti con scasso e/o destrezza.

Articolo 13 - Proprietà intellettuale

Il corso e il materiale didattico ad esso relativo, sono di proprietà di **SNALEARNING** e/o dei docenti e pertanto il Corsista ha solo diritto di utilizzare detto materiale internamente a supporto della propria attività didattica restando escluso espressamente e vietato ogni altro diverso uso, quale, in via meramente esemplificativa e non esaustiva, fotocopiare, riprodurre, distribuire, vendere, pubblicare, sfruttare in altro modo o distribuire in un altro formato elettronico o in qualsiasi altra forma, anche in parte, le informazioni relative al corso e quelle contenute nel materiale didattico.

Tutti gli usi al di fuori di quello personale e didattico sono considerati violazione, quindi sanzionabili in quanto lesivi dei diritti di proprietà intellettuale.

Articolo 14 - Trattamento dei dati personali Con la sottoscrizione, ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento Generale Europeo sulla Protezione dei Dati (Reg. UE 2016/679, ed in relazione al trattamento dei suoi dati personali, di cui la nostra società entrerà in possesso, La informiamo di quanto segue.

Il titolare del trattamento dei dati personali è SNA SERVIZI & MANAGEMENT SRL con sede in Via E. Segrè,5 00015 Monterotondo (RM):

Verranno trattati le seguenti categorie di dati:

- dati anagrafici e identificativi, dati di contatto e dati sul percorso formativo e lavorativo, utilizzati per la gestione dell'attività didattica e partecipazione ad eventi. I dati di contatto potranno essere utilizzati anche per attività di promozione e invio di materiale informativo, previo consenso dell'interessato;
- dati bancari/postali per la gestione di incassi, pagamenti e rimborsi;

Il conferimento dei dati indicati nel modulo di iscrizione è indispensabile per l'iscrizione ai corsi/eventi in quanto essenziale per la gestione dell'attività didattica, gestione degli eventi

- I dati personali non saranno divulgati a terzi tranne che per attività strettamente connesse alle finalità sopra indicate, quali a titolo esemplificativo, servizi bancari. Potremmo condividere gli elementi necessari dei dati personali a nostri fornitori di servizi - come ad esempio società di assistenza tecnica degli strumenti informatici ai quali si richiede di rispettare rigorosamente tutte le Norme sulla privacy. Potranno essere diffusi dati in forma aggregata e anonima a scopo statistico. Le immagini che ritraggono gli iscritti ai corsi in riprese e fotografie durante le attività didattiche, potranno essere utilizzati per la diffusione di carattere promozionale delle attività svolte SNALEARNING.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI

(da compilare obbligatoriamente)

Il/la sottoscritto/a, acquisite le informazioni fornite dal titolare del trattamento ai sensi dell'articolo 13 del GDPR – Regolamento U.E. n. 2016/679

- presta il suo consenso per la raccolta dei dati obbligatori ai fini della gestione dell'attività didattica e degli eventi e dell'iscrizione a SNALEARNING? **In caso negativo SNALEARNING non potrà procedere all'iscrizione**

Do il consenso Nego il consenso

- presta il suo consenso per la raccolta dei dati facoltativi ai fini dell'analisi statistica delle iscrizioni?

Do il consenso Nego il consenso

- presta il suo consenso al trattamento dei dati personali per l'invio di materiale divulgativo delle attività svolte da SNALEARNING?

Do il consenso Nego il consenso

- presta il suo consenso alla pubblicazione di riprese o immagini che lo ritraggono durante l'attività dei corsi/eventi, prendendo atto che tali pubblicazioni sono meramente di carattere promozionale delle attività svolte da SNALEARNING?

Do il consenso Nego il consenso

- Presta il suo consenso alla divulgazione del CV nella sezione del sito "cerco/offro lavoro" volta a creare uno strumento di opportunità lavorative con i fruitori del sito web. Tale CV sarà tenuto nella sezione apposita del sito per un periodo massimo di 12 mesi, salvo la rimozione anticipata dietro richiesta dell'allievo.

Do il consenso Nego il consenso

Articolo 15 – Controversie e Foro di competenza

Per ogni eventuale e futura controversia derivante dal presente accordo, o connessa allo stesso, è competente il Foro di Roma.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO LUOGO E DATA

Firma del corsista

Il sottoscritto Corsista dichiara di aver letto attentamente e di accettare il programma del corso, le modalità di erogazione della quota di partecipazione, il presente regolamento e le modalità di trattamento dei dati ed ai sensi e per gli effetti poi dell'art. 1341, 2° Comma C.C. e dell'art. 1342 C.C., il sottoscritto approva specificamente le norme, clausole, condizioni di cui ai seguenti articoli:

Articolo 1 (Oggetto); Articolo 2 (Requisiti per l'iscrizione ai corsi); Articolo 3 – (Durata, articolazione, modalità dell'attività formativa e attestato finale); Articolo 4 (Attrezzature didattiche); Articolo 5 (Divieti e obblighi); Articolo 6 (Quota di partecipazione al corso); Articolo 7 (Obbligo di Frequenza – Assenze – Esame Finale); Articolo 8 (Attestato di frequenza); Articolo 9 (Modifiche); Articolo 10 (Diritto di rinuncia e recesso del Corsista); Articolo 11 (Esclusione del Corsista); Articolo 12 (Limitazioni di responsabilità); Articolo 13 (Proprietà intellettuale); Articolo 14 (Trattamento dei dati personali); Articolo 15 (Controversie e Foro di competenza).

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO

LUOGO E DATA _____

Firma del corsista
